

個人面談・支援行事 予約方法①



大阪学院大学・大阪学院大学短期大学部

求人検索NAVI (求人検索・行事・個人面談予約・進路希望・報告登録)

求人検索NAVIは本学から直接届く求人票が検索できる就職情報サイトです。毎日最新の求人更新され、タイムリーな求人情報を配信しています。学内だけでなく学外からの利用可能です。(既卒者用は、URLが変わるだけでユーザー名・学籍番号・パスワードはそのままだけです)

- ・[学内]求人データベース(求人検索NAVI)
- ・[学外]求人データベース(求人検索NAVI)

QRコードからアクセス可能！

個人面談等を活用し、
理想の進路に進もう！



アルファベットの後は半角スペース
BA、HA、FEは詰めたままでOK

ユーザー名: **ogu**

学籍番号: 7桁or8桁の英数字 (例) 21E 1234

パスワード: 初期設定は生年月日西暦8桁

※初回利用時のみパスワード変更画面を表示
任意のパスワードに変更し
メールアドレス(学籍番号@ogu.ac.jp)
を入力して「登録」をクリック。



求人検索NAVIへログイン

ユーザー名
学籍番号
パスワード

ログイン



求人検索NAVI

大阪学院大学・大阪学院大学短期大学部

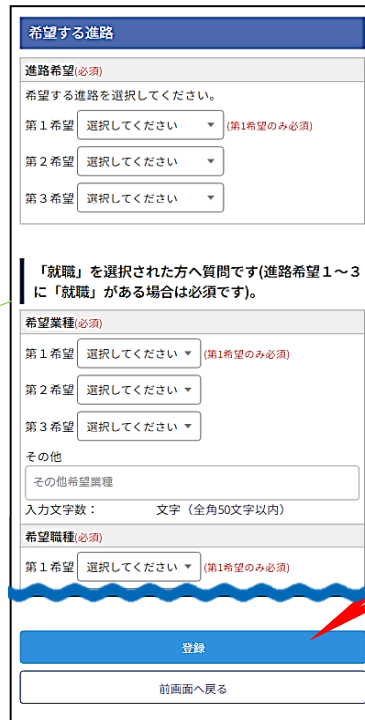
太郎さん

求人検索する | 個人(グループ)面談予約 | 支援行事の参加予約 | インターンシップ情報 | 登録済 | 未登録

マイ求人管理 | **進路希望登録** | 就職活動体験検索 | 連絡報告登録

就職活動体験記の登録 | 全てのメニュー

初めて利用する場合は
進路希望登録を行ってください。



希望する進路

進路希望(必須)
希望する進路を選択してください。

第1希望 選択してください (第1希望のみ必須)
第2希望 選択してください
第3希望 選択してください

「就職」を選択された方へ質問です(進路希望1~3に「就職」がある場合は必須です)。

希望業種(必須)
第1希望 選択してください (第1希望のみ必須)
第2希望 選択してください
第3希望 選択してください

その他
その他希望業種
入力文字数: 文字 (全角50文字以内)

希望職種(必須)
第1希望 選択してください (第1希望のみ必須)

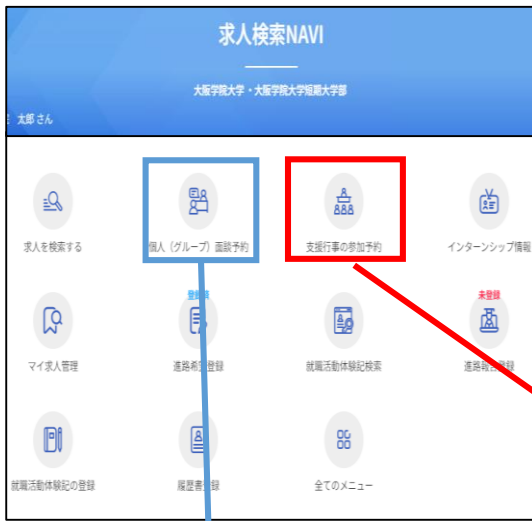
登録

前画面へ戻る

必要事項を記入して、
ページ最下部の「登録」を
クリック。
・(必須)と書かれていると
ころは必ず入力
・メールアドレスは
(学籍番号@ogu.ac.jp)
を使用

Web面談も実施中!

個人面談・支援行事 予約方法②



オンラインでの個人面談も承っていますので、自宅からでも各種支援を受けることができます!

個人面談は申込日を過ぎれば、次回の予約が可能。また、16時までであれば翌日の面談を予約できます。キャンセルも求人検索NAVIから行ってください。

セミナー等 支援行事予約

個人面談・面接練習予約方法

【進路相談全般】個別面談

面談内容
進路に関する相談全般を受け付けます

開催場所
キャリアセンター

備考
※オンライン希望の場合は、予約完了後にURLを送りま

予約可能回数
1回(面談日時が過ぎれば)

予約
この面談の日程を確認する

担当希望者の日程を確認し、カレンダーが表示されたら希望日・時間を選択

コメント欄には、面談の形式(対面 or Web)、面接練習等の指導を希望する内容を入力してください。

「予約を確定する」をクリック
↓
予約状況確認一覧で確認しよう!

公務員対策ガイダンス

開催期間
---/--/--- ~ ---/--/---

行事内容
地方公務員志望者向け、試験対策、面接対策の講座です

受付状況
受付中

予約状況
予約をしていません。

日程確認
この行事の日程を確認する

資料
資料を開覧する

キャリアアップセミナー

開催期間
---/--/--- ~ ---/--/---

行事内容

希望する行事を選択し、内容を確認して「予約する」をクリック

日程: ●●●●年●●月●●

時間
10:00~12:00

開催内容
第1回 試験対策講座

申込期間
---/--/--- ~ ---/--/---

開催場所
502教室

定員
30名

受付状況
受付中

予約状況
予約をしていません。

備考

予約
予約する

「予約を確定する」をクリック
↓
予約状況確認一覧で確認しよう!

予約確定

以下の内容で予約を確定してください。

【進路相談全般】個別面談

面談日
●●●●年●●月●●

面談時間
09:00~09:30

内容
進路に関する相談全般を受け付けます

開催場所
キャリアセンター

備考
※オンライン希望の場合は、予約完了後にURLを送りま

コメント
(全角30文字以内)

予約を確定する

時間選択へ戻る

予約確定

以下の内容で予約を確定してください。

内容を確認し、「予約を確定する」をクリック

日程: ●●●●年●●月●●

時間

予約を確定する

日程選択へ戻る